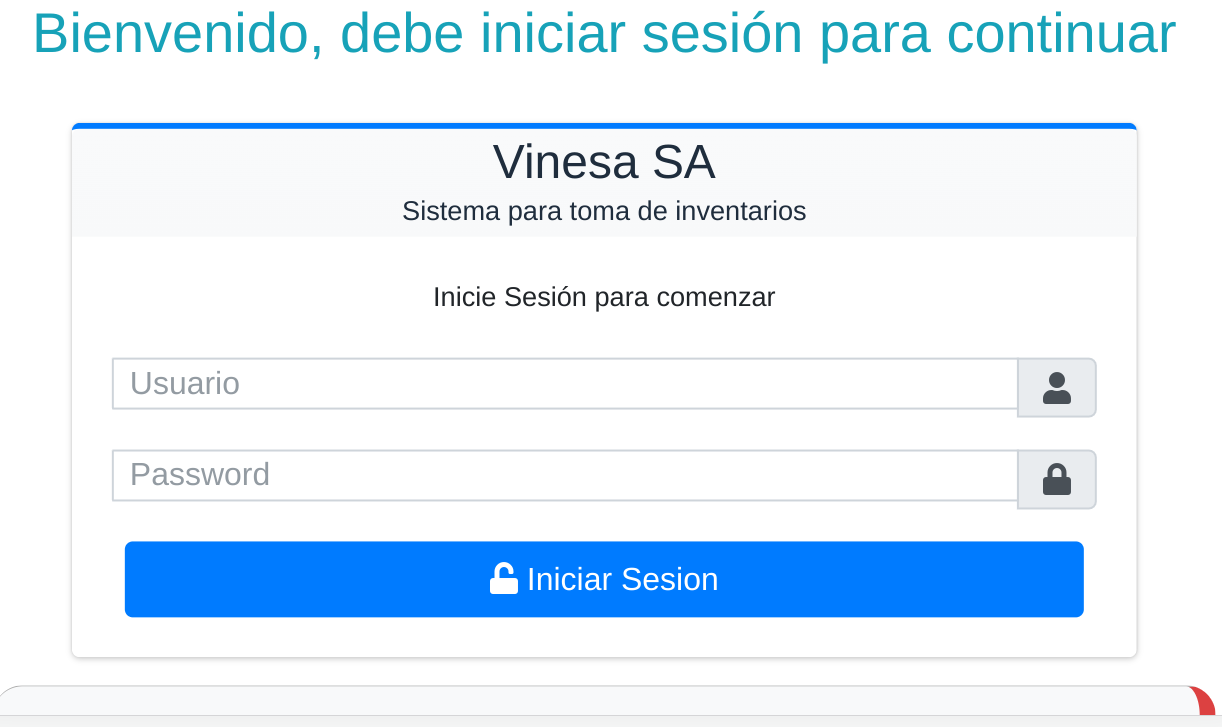
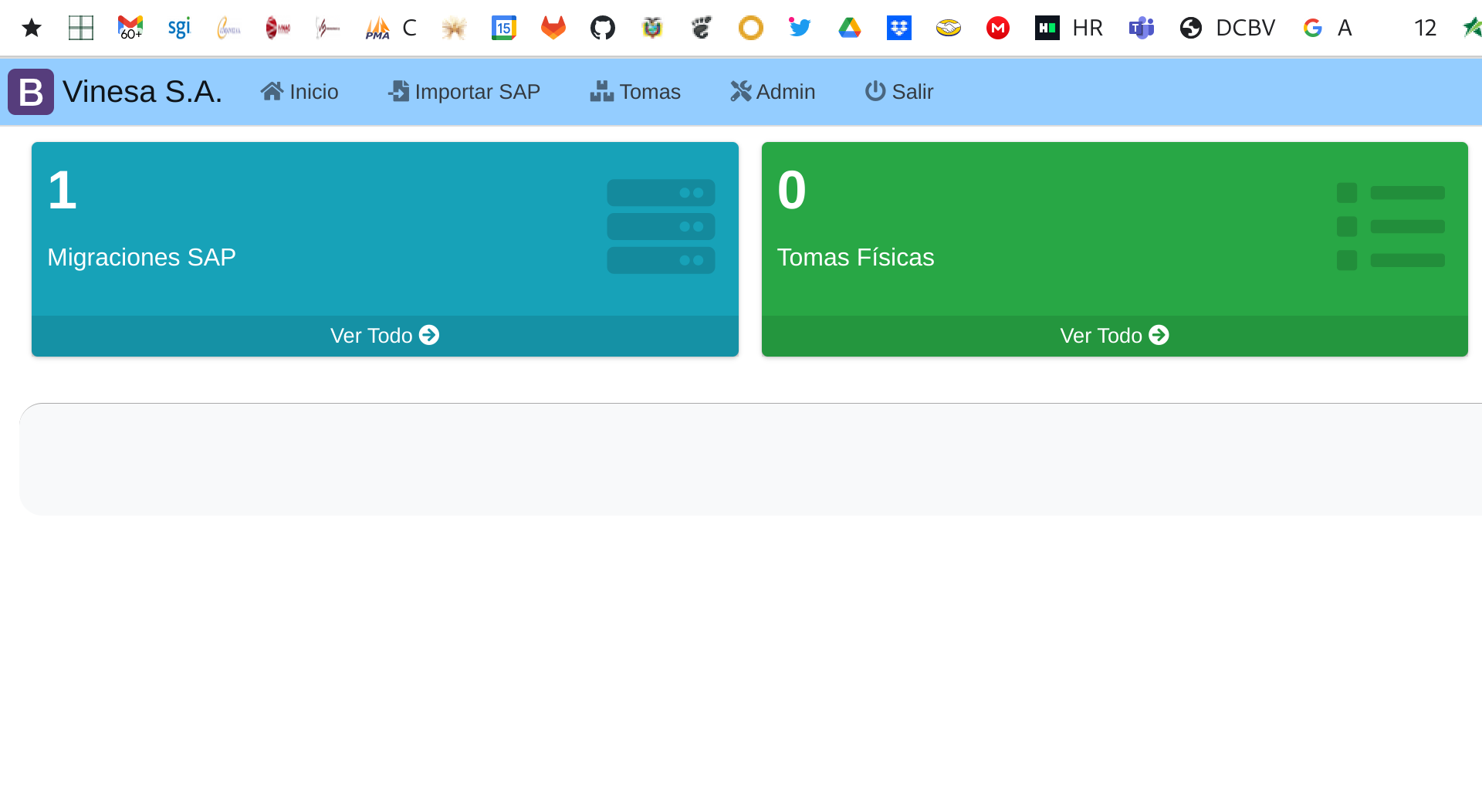
**Manual Proceso Toma de Inventarios**

El presente manual indica el procedimiento que se debe seguir para realizar la toma de inventarios, indicaciones iniciales

1. Dirección del sistema [**http://179.49.60.158:8882/**](http://179.49.60.158:8882/)en este enlace puede encontrar la pantalla de inicio del sistema la lista de los usuarios, el usuario debe ser solicitado mediante correo electrónico al correo soporte@vinesa.com.ec

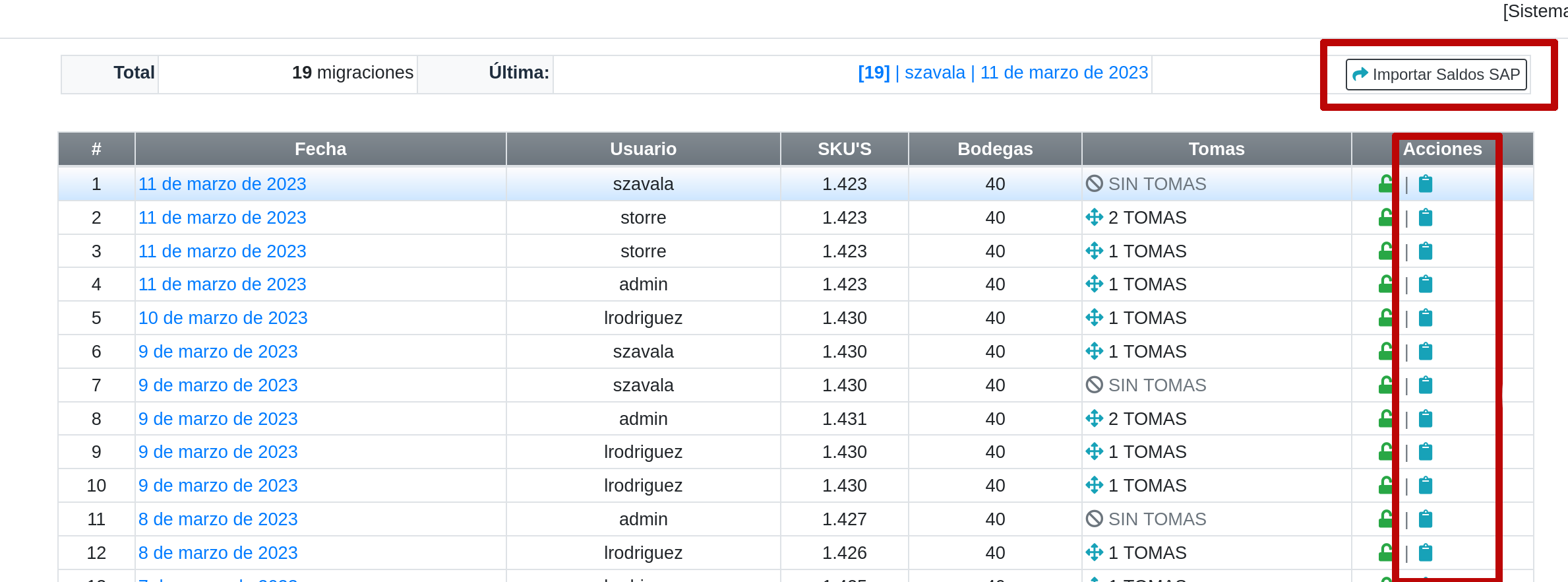


1. Una vez inicie sesión accederá al panel de control, desde el que debe realizar una nueva importación de saldos del SAP, los que serán usados para las tomas de los inventarios

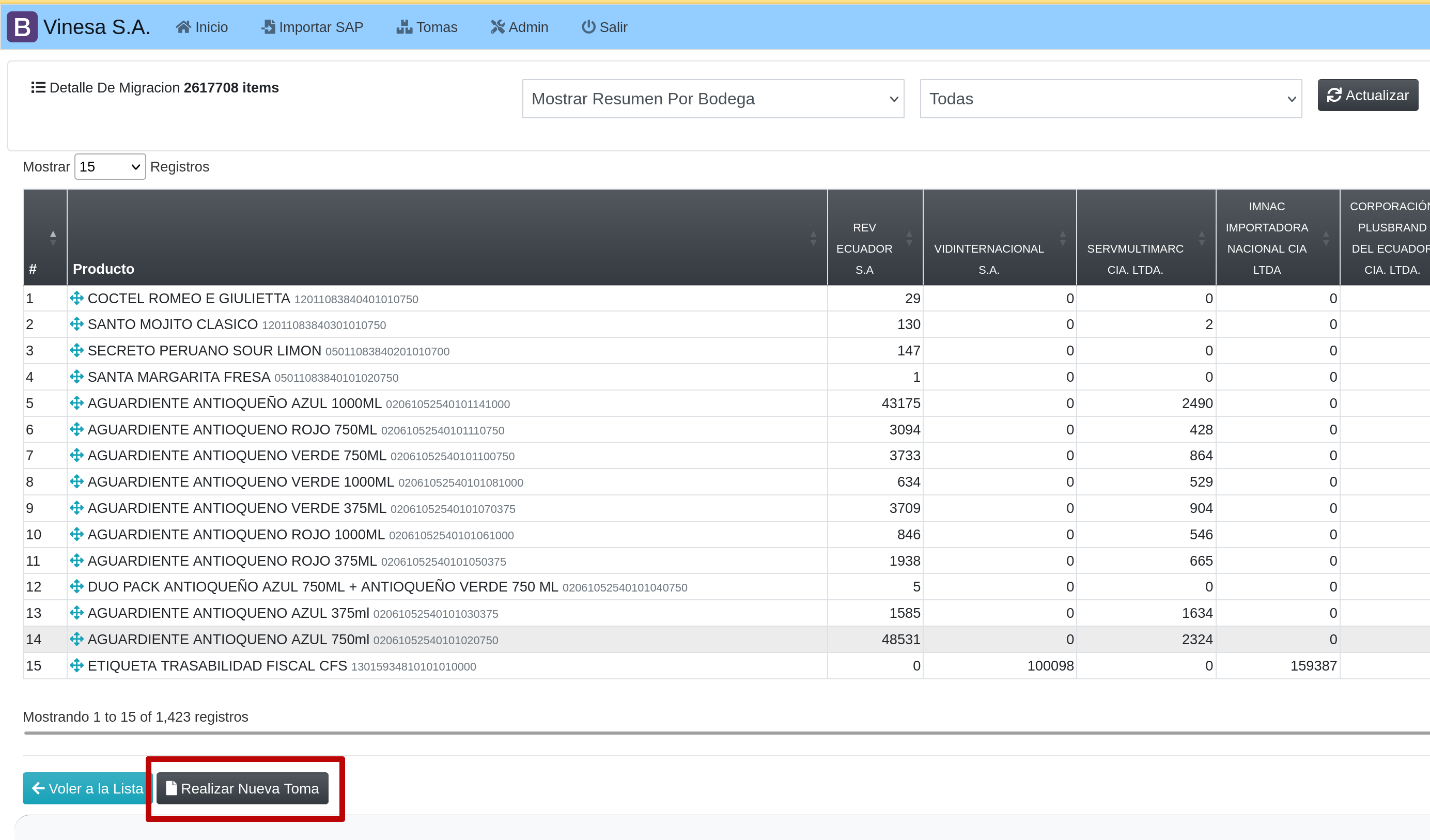
La primera opción le permite importar los saldos a la fecha desde el SAP, se extrae el saldo de todas las bases disponibles en el sistema, la segunda opción se utiliza para realizar las tomas

Nota: Si va a realizar mas de un inventario puede usar la misma migración, cada una de las migraciones soportan múltiples tomas

1. En el listado de migraciones podemos tomar una que se ajuste a nuestra fecha de inventario, de no existir podemos generar una nueva, para realizar una nueva importación de saldos damos click sobre el botón superior derecho importar saldos SAP



1. Para iniciar un inventario lo podemos hacer de dos maneras, la primera es utilizando el icono en forma de tablero de notas de color azul en la columna **Acciones** de la tablas, o ingresando al detalle de la migración en la parte inferior izquierda.



1. Esto no diseccionará al asistente de inicio de toma en el que debemos seleccionar las bodegas a inventariar los usuarios que van a realizar las tomas y el nombre de la toma. Es importante tener estos tres datos antes de realizar la toma.
2. asasas